

# RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

**Primeiro Semestre/2024**



**ROSÂNGELA FERREIRA DA COSTA**  
**DIRETORA PRESIDENTE**

**BRUNA GREICE DA SILVA ASSING**  
**DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**

**CARLOS RENATO SIMÕES AVELAR**  
**DIRETOR SECRETÁRIO E DE SEGURIDADE**

**Paraopeba, 14 de agosto de 2024.**

## 1. APRESENTAÇÃO

Este Relatório tem a finalidade de prestar informações com base nos dados e na gestão do primeiro semestre de 2024, fornecidos pela Presidência, Diretoria de Seguridade e Diretoria Financeira.

A disponibilização dessas informações permite aos segurados, beneficiários e ao público em geral, acompanhar as principais atividades do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Paraopeba/MG, IPREV PBA, servindo como ferramenta de transparência da gestão e dando publicidade aos atos e procedimentos administrativos.

## 2. GESTÃO CORPORATIVA

A Estrutura de Governança do IPREV PBA é composta, conforme determinação legal, pela Diretoria Executiva, pelo Conselho Fiscal e pelo Comitê de Investimentos.

O Comitê de Investimentos é órgão consultivo ao qual compete elaborar as propostas mensais e anuais de investimentos do IPREV PBA. Tem sua estrutura, composição e funcionamento estabelecidos pela Lei Municipal no 2.823/2016.

A Diretoria Executiva e o Conselho Fiscal têm sua composição e competências definidas na Lei Municipal no 2.370/2006.

O Conselho Fiscal é órgão fiscalizador dos atos de gestão do IPREV PBA para proteção dos interesses desta Autarquia.

A Diretoria Executiva cuida da gestão da autarquia, zelando pelo bom atendimento, pela transparência, pela legalidade.

O controle interno é exercido pelo IPREV PBA, através da análise de seus próprios atos, anulando os ilegais e revogando os inconvenientes e inoportunos, sempre respeitando os direitos adquiridos e apreciação judicial.

É exercido ainda o controle finalístico, como forma de fiscalização preventiva e repressiva, pelo Departamento de Controladoria Geral do Município, que atesta a legalidade dos atos, bem como emite recomendações, através de seus Relatórios Semestrais e Anuais.

O controle externo é exercido pela Câmara de Vereadores, bem como pelo Tribunal de Contas do Estado, a quem o Instituto tem o dever de prestar suas contas.

### 2.1. DAS REUNIÕES

#### 2.1.1 Da Diretoria Executiva

A diretoria Executiva, conforme determinação legal reunir-se-á ordinariamente uma vez ao mês, e extraordinariamente, quando necessário.

A Diretoria Executiva realizou suas reuniões ordinárias nas seguintes datas:

COMPETÊNCIA	DATA REALIZAÇÃO
<b>Janeiro</b>	Audiência Pública, realizada em 08 de fevereiro
	320ª reunião ordinária, realizada em 24 de fevereiro
<b>Fevereiro</b>	321ª reunião ordinária, realizada em 21 de março
<b>Março</b>	322ª reunião ordinária, realizada em 18 de abril
<b>Abril</b>	323ª reunião ordinária, realizada em 23 de maio
<b>Mai</b>	324ª reunião ordinária, realizada em 20 de junho
<b>Junho</b>	325ª reunião ordinária, realizada em 18 de julho

Cumpriu, desta forma, o requisito legal da realização de pelo menos uma reunião mensal para debate de questões importantes e pertinentes à Gestão do RPPS.

### 2.1.2. Do Conselho Fiscal

O Conselho Fiscal, conforme determinação legal reunir-se-á ordinariamente uma vez ao mês, e extraordinariamente, quando convocado.

Anota-se que o Conselho Fiscal cumpriu o determinado em legislação, realizando reuniões nas seguintes datas

COMPETÊNCIA	DATA REALIZAÇÃO
<b>Janeiro</b>	Reunião 01, realizada em 21 de fevereiro
<b>Fevereiro</b>	Reunião 02, realizada em 19 de março
<b>Março</b>	Reunião 03, realizada em 16 de abril
<b>Abril</b>	Reunião 04, realizada em 22 de maio
<b>Mai</b>	Reunião 05, realizada em 21 de junho
<b>Junho</b>	Reunião 06, realizada em 17 de julho

### 2.1.3. Do Comitê de Investimentos

O Comitê de Investimentos, conforme determinação legal reunir-se-á ordinariamente uma vez ao mês, e, extraordinariamente, quando convocado.

Anota-se que o Comitê de Investimentos cumpriu o determinado em legislação, realizando reuniões nas seguintes datas:

COMPETÊNCIA	DATA REALIZAÇÃO
<b>Janeiro</b>	108ª reunião ordinária, realizada em 20 de fevereiro
<b>Fevereiro</b>	109ª reunião ordinária, realizada em 19 de março
<b>Março</b>	110ª reunião ordinária, realizada em 16 de abril
<b>Abril</b>	111ª reunião ordinária, realizada em 21 de maio

<b>Maio</b>	112ª reunião ordinária, realizada em 18 de junho
<b>Junho</b>	113ª reunião ordinária, realizada em 16 de julho

As atas da diretoria, conselho fiscal e comitê de investimentos podem ser visualizadas no site do Instituto.

O Cronograma de Reuniões é definido ao final de cada exercício, sendo apenas um indicativo para realizá-las, podendo a conveniência administrativa permitir a troca por outra data mais oportuna, mas sempre atendendo a norma de pelo menos uma mensal.

Em resumo, quanto à realização de reuniões mensais, o IPREV vem cumprindo esta exigência e tratando de assuntos importantes para melhorar a gestão do Instituto, prezando pela transparência de seus atos.

## **2.2. Participação em Cursos – 1º Semestre de 2024**

Houve a participação de 02 (dois) membros do Comitê de Investimentos, 03 (três) conselheiras fiscais e a participação da Diretora Presidente no Curso Preparatório para certificação para Dirigentes, Conselheiros, Gestor de Recursos e membros e Comitê de Investimentos de RPPS, X Encontro dos RPPS de Minas Gerais, realizado na capital mineira. Evento promovido pelo SMI Educação, com aulas ministradas pelo Prof., Álvaro Dezidério da Luz. E também, a participação virtual através de lives, treinamentos e palestras exibidos por redes sociais.

## **3. GESTÃO ADMINISTRATIVA**

### **3.1. Licitações e Contratos**

As licitações do IPREV PBA são realizadas em sua sede, após solicitação da diretora financeira ou do diretor de seguridade, e/ou mediante despacho e aprovação da diretora presidente. Os processos foram acompanhados pela diretoria e analisados também pelo Departamento de Controladoria Geral do Município.

Não houve licitação no primeiro semestre de 2024. Somente aditamento de um processo.

Todos os contratos foram publicados no site do Instituto, podendo ser acessados através do link <http://iprevpba.mg.gov.br/categoria/id/17> (LICITAÇÕES DO IPREV). Todos os extratos de contratos e extratos de aditivos foram devidamente publicados no Diário Oficial do Município.

### **3.2. Despesa Administrativa**

A Lei Municipal no 2.370/2006 fixa o limite de 2% para gastos com despesa administrativa. No primeiro semestre, o IPREV PBA atendeu o limite legal, ou seja, não ultrapassou os 2% (dois pontos percentuais por cento), da remuneração dos ativos, aposentados e pensionistas, conforme quadro abaixo:

COMPETÊNCIA	DESPESA REALIZADA R\$	LIMITE MENSAL R\$	EXCEDENTE NO MÊS R\$
Janeiro	R\$ 36.997,70	R\$ 79.136,72	R\$ 42.139,02
Fevereiro	R\$ 36.402,94	R\$ 79.136,72	R\$ 42.733,78
Março	R\$ 41.234,26	R\$ 79.136,72	R\$ 37.902,46
Abril	R\$ 36.546,88	R\$ 79.136,72	R\$ 42.589,84
Mai	R\$ 36.819,38	R\$ 79.136,72	R\$ 42.317,34
Junho	R\$ 38.035,98	R\$ 79.136,72	R\$ 41.100,74
<b>Total/1º semestre</b>	<b>R\$ 226.037,14</b>	<b>R\$ 474.820,32</b>	<b>R\$ 248.783,18</b>

#### 4. GESTÃO DE INVESTIMENTOS

Os recursos do IPREV PBA são aplicados respeitando os princípios de segurança, legalidade, liquidez e eficiência. A Diretoria do RPPS, é assessorada pela Mensurar Investimentos e busca, em conjunto com o Comitê de Investimentos, estratégias para que as necessidades atuariais sejam alcançadas de acordo com os prazos estabelecidos.

O portfólio do IPREV PBA finalizou o primeiro semestre de 2024 da seguinte forma:

PERÍODO	CARTEIRA	META ATUARIAL IPCA+4,76%A.A	CDI	IMA-G	IBOVESPA
<b>Janeiro a Junho de 2024</b>	4,97%	4,89%	5,22%	2,42%	-7,66%

A estratégia de investimento foi elaborada levando em consideração fatores econômicos e projeções econômicas no final de 2024, sempre buscando maximizar os retornos dentro dos limites de tolerância ao risco e aderência à meta atuarial.

É relevante mencionar que a diferença entre a estratégia alvo e a alocação da carteira ao final do ano não se trata somente em aplicações e resgastes. É natural uma classe de ativo valorizar mais do que outras durante um ano. Por essa razão, não se pode penalizar com resgastes em fundos que estão cumprindo com a proposta de trazer retorno e buscar a meta de rentabilidade.

O portfólio do IPREV PBA apresentou uma rentabilidade positiva de 4,97% no primeiro semestre, superando a meta de 4,89%. Em termos monetários, o Instituto obteve um retorno de aproximadamente R\$ 1,308 milhão no período. O fundo com melhor desempenho foi o Caixa FII Rio Bravo (CXRI11), que valorizou 6,96%. Por outro lado,

o fundo com pior desempenho foi o Orla BRA1 Renda Fixa, que registrou uma leve alta de 0,07%.

MÊS	CARTEIRA	META
Janeiro	1,02%	0,81%
Fevereiro	1,10%	1,22%
Março	0,44%	0,55%
Abril	0,64%	0,77%
Mai	0,83%	0,85%
Junho	0,83%	0,60
<b>TOTAL</b>	<b>4,97%</b>	<b>4,89%</b>

o primeiro semestre de 2024 foi um período de desafios e incertezas, tanto no Brasil quanto no cenário global. Enquanto o Brasil lidava com ajustes fiscais, inflação controlada e recuperação do mercado de trabalho, o cenário internacional mostrou sinais de desaceleração econômica, com os Estados Unidos e a China em ritmos diferentes de crescimento, ambos enfrentando desafios inflacionários e de política monetária. A Europa, por sua vez, iniciou o afrouxamento de sua política monetária mais cedo, na tentativa de estimular sua economia de forma gradual. A alocação de ativos foi cuidadosamente planejada para diversificar o portfólio e otimizar o equilíbrio entre risco e retorno. A distribuição de ativos incluiu classes como fundos de renda fixa, fundos multimercado e fundos imobiliários.

## 5. GESTÃO PREVIDENCIÁRIA

De acordo com o previsto na Lei Municipal no 2.370/2006, o IPREV PBA é Unidade Gestora Única, a quem incube o gerenciamento e a operacionalização do RPPS dos servidores públicos do município de Paraopeba, incluindo a arrecadação e a gestão de recursos financeiros e previdenciários, a concessão, o pagamento e a manutenção dos benefícios previdenciários.

Desta forma, na área de Benefícios, no período de janeiro a junho, houve 02(duas) pensões previdenciárias e 10(dez) aposentadorias:

MATRÍCULA	TIPO DE BENEFÍCIO	DATA CONCESSÃO
5678-2	Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição	01/02/2024
3713-3	Aposentadoria Voluntária	01/02/2024
1753-1	Aposentadoria Voluntária	01/02/2024
13573-9	Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição	01/02/2024
2865-7	Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição	01/03/2024
1451-6	Aposentadoria Voluntária	01/03/2024
14073-2	Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição	01/03/2024
9223-1	Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição	02/05/2024
2202-0	Aposentadoria Voluntária	02/05/2024
5120-9	Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição	02/05/2024

2016-8	Pensão por morte do servidor Francisco de Assis	14/02/2024
17137-9	Pensão por morte do servidor João Dias de Menezes	20/05/2024

## 6. COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Com relação à compensação previdenciária – COMPREV, o IPREV PBA recebeu o montante de R\$79.278,57 (setenta e nove mil, duzentos e setenta e oito reais e cinquenta e sete centavos) no Primeiro Semestre de 2024.

## 7. PAGAMENTO DE PROVENTOS/ SALÁRIOS

Os pagamentos dos servidores inativos e pensionistas, processaram-se dentro das datas previstas, conforme calendário disponibilizado previamente no site do Instituto, no Instagram e no quadro de avisos.

1º SEMESTRE 2024					
MÊS	TOTAL PROVENTOS APOSENTADOS	TOTAL PROVENTOS PENSÕES IPREV	TOTAL PROVENTOS PENSÕES PREF		
Janeiro	R\$ 1.180.890,75	R\$ 119.844,12	R\$ 12.849,19		
Fevereiro	R\$ 1.111.369,60	R\$ 116.228,07	R\$ 12.849,19		
Março	R\$ 1.128.494,44	R\$ 117.069,07	R\$ 12.849,19		
Abril	R\$ 1.127.976,72	R\$ 117.069,07	R\$ 12.849,19		
Maió	R\$ 1.142.118,29	R\$ 115.916,74	R\$ 12.849,19		
Junho	R\$ 1.145.086,96	R\$ 121.139,54	R\$ 12.849,19		
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 6.835.936,76</b>	<b>R\$ 707.266,61</b>	<b>R\$ 89.944,33</b>		

## 8. GESTÃO FINANCEIRA

Na área financeira, o Município (Prefeitura e Câmara) repassou regularmente as contribuições legais de custo normal e suplementar. Os parcelamentos CADPREV foram pagos normalmente através das guias emitidas e encaminhadas ao executivo.

### RESUMO DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS NO DIPR

COMPETÊNCIA	CONTRIBUIÇÕES “PATRONAL” E “SERVIDORES” (R\$)	APORTES (R\$)	PARCELAMENTOS (R\$)	DEMAIS INGRESSOS (R\$)
Janeiro	569.767,18	381.570,31	277.460,93	277.209,88
Fevereiro	565.794,36	381.570,31	280.355,98	297.604,96

Março	563.358,94	381.570,31	276.207,47	162.764,27
Abril	554.793,96	381.570,31	279.846,41	181.247,64
Mai	574.553,38	381.570,31	281.635,80	232.974,37
Junho	574.375,80	381.570,31	284.069,95	235.384,51
<b>TOTAL</b>	<b>3.402.643,62</b>	<b>2.289.421,86</b>	<b>1.679.576,54</b>	<b>1.387.185,63</b>

- Os balanços orçamentários e financeiros são analisados pela diretoria e conselho fiscal, quando da análise mensal das pastas. Estão regularmente publicados, podendo ser visualizados através do site <http://iprevpba.mg.gov.br/>.

## 9. FISCALIZAÇÃO E CONTROLE

As ações de controle do IPREV PBA são acompanhadas pela Controladoria Geral do Município de Paraopeba e pelo próprio Instituto, que poderá exercer seu poder de autotutela. A Controladoria do Município agrega em suas competências, ações de controle que também estão sujeitas à orientação por parte da Secretaria de Previdência, orientações do TCE/MG, orientações da Assessoria Jurídica do Município. Realiza auditorias com vistas ao cumprimento da legislação previdenciária, da legislação administrativa e a outros preceitos legais e regulamentares. Analisa mensalmente as pastas de receitas e despesas do IPREV PBA, bem como analisa semestralmente os processos de aposentadorias e pensões por morte, bem como os processos licitatórios. Regularmente solicita documentação para análise e faz recomendações. O Controle Externo do IPREV PBA deve ser acompanhado pela Câmara Municipal, bem como pelo Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, dada à necessidade de prestação de contas imposta pelo parágrafo único do artigo 70 da Constituição Federal.

## 10. TRANSPARÊNCIA

O IPREV PBA manteve atualizado, seu site no endereço eletrônico, [www.iprevpba.mg.gov.br](http://www.iprevpba.mg.gov.br). Publicou, dentre outros, as Atas das Reuniões do Conselho, Comitê de Investimentos e Diretoria, Política dos Investimentos, Balancetes da Receita, Balancetes da Despesa, Balanços, Legislação em Geral, Avaliações Atuariais, além da Carta de Serviços ao Servidor e ao Cidadão, atendendo ao princípio da transparência da coisa pública. O Instituto mantém também, os servidores informados através de rede social: Instagram.

### 10.1. Ouvidoria

O IPREV PBA instituiu por meio da Resolução nº 001/2020 de 02 de dezembro de 2020, a OUVIDORIA e na mesma data designou a servidora Ana Cláudia Freitas, para exercer as funções de ouvidora. A princípio, as funções não serão remuneradas,

cumulando-as com as que atualmente exerce no Instituto. Além deste canal, o acesso poderá se dar por e-mail, por telefone e pessoalmente, encontrando-se no site, todas estas informações. O IPREV PBA, também possui um link de acesso direto ao site da prefeitura, que traz como canal de comunicação, entre outros, o *e-sic* e a Ouvidoria. Não houve nenhuma reclamação, sugestão, denúncia ou elogio durante o primeiro semestre de 2024, quando da instituição da ouvidoria e nem mesmo no antigo “Fale Conosco”.

## 11. GESTÃO ATUARIAL

A Avaliação Atuarial é o estudo técnico desenvolvido pelo atuário, baseado nas características biométricas, demográficas, econômicas e financeiras da população e do plano de benefícios analisados, com o objetivo principal de estabelecer, de forma suficiente e adequada, os recursos necessários para a garantia dos pagamentos dos benefícios previstos pelo plano. O IPREV PBA, contou, no 1º semestre, com os serviços na área atuarial, prestados pela Aliança Assessoria Atuarial LTDA, que deu todo suporte às necessidades do Instituto. No estudo atuarial com data focal em 31/12/2023, o passivo atuarial foi de R\$ 294.361.409,25, mas o plano de custeio aprovado pelo Decreto nº 059/2021, é suficiente para a cobertura do passivo atuarial apontando, por este motivo não foi necessário a aprovação de novo plano de custeio.

### 11.1. Evolução da Situação Atuarial

#### VARIAÇÃO DOS CUSTOS NORMAIS DAS ÚLTIMAS AVALIAÇÕES ATUARIAIS

CUSTO NORMAL	AV. ATUARIAL	AV. ATUARIAL	AV. ATUARIAL
	2022	2023	2024
Aposentadorias com reversão ao dependente	17,71%	18,59%	16,73%
Invalidez com reversão ao dependente	4,07%	4,11%	4,21%
Pensão por morte	4,01%	3,94%	4,24%
Auxílios	0,00%	0,00%	0,00%
Taxa de Administração	2,00%	2,00%	2,30%
<b>CUSTO NORMAL</b>	<b>27,79%</b>	<b>28,64%</b>	<b>27,48%</b>

Elaboração: Aliança Assessoria e Consultoria Atuarial.

#### QUADRO 2: VARIAÇÃO DOS RESULTADOS DAS ÚLTIMAS AVALIAÇÕES ATUARIAIS

RESERVAS MATEMÁTICAS (RMBAC + RMBC)		AV. ATUARIAL	AV. ATUARIAL	AV. ATUARIAL
		2022	2023	2024
(-)	Reserva Matemática de Benefícios Concedidos (RMBC)	R\$ 121.305.710,13	R\$ 163.596.598,18	R\$ 191.674.258,85
(-)	Reserva Matemática de Benefícios a Conceder (RMBaC)	R\$ 141.223.027,46	R\$ 164.731.008,58	R\$ 185.884.513,48

RESERVAS MATEMÁTICAS (RMBAC + RMBC)		AV. ATUARIAL 2022	AV. ATUARIAL 2023	AV. ATUARIAL 2024
=	Reservas Matemáticas (RMBaC + RMBC)	R\$ 262.528.737,59	R\$ 328.327.606,76	R\$ 377.558.772,33
(+)	Ativo Líquido do Plano	R\$ 49.555.455,92	R\$ 53.780.612,60	R\$ 58.523.170,79
(+)	Compensação Previdenciária	R\$ 29.125.954,33	R\$ 36.164.686,36	R\$ 24.674.192,29
(=)	<b>RESERVA A AMORTIZAR</b>	<b>R\$ (183.847.327,34)</b>	<b>R\$ (238.382.307,80)</b>	<b>R\$ (294.361.409,25)</b>

Elaboração: Aliança Assessoria e Consultoria Atuarial.

## 12. APRIMORAMENTO LEGAL E NORMATIVO

É importante ressaltar que a Assessoria exerce importante papel no relacionamento institucional uma vez que atua como interlocutora com o Poder, Ministério Público, Defensoria Pública e órgãos de controle, para o cumprimento das decisões judiciais e administrativas. Destacamos que em todos os processos de aposentadorias e pensões foram juntados Pareceres Jurídicos. Além das Portarias concedendo aposentadorias e pensões elencadas neste relatório.

## 13. DADOS DOS SEGURADOS

O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Paraopeba – IPREV PBA, não possui quadro próprio de pessoal, tendo duas servidoras cedidas pela prefeitura, quais sejam: Rosângela Ferreira da Costa e Ana Cláudia de Freitas. Ambas cumprem carga horária de 40 horas semanais e são pagas pelos cofres da prefeitura. Abaixo a relação de segurados do IPREV PBA até dezembro de 2024:

- 431 Servidores Ativos
- 267 Aposentados
- 45 Pensionistas IPREV PBA
- 06 Pensionistas da prefeitura, sendo que os valores são repassados mensalmente e geridos pelo IPREV PBA

**ROSÂNGELA FERREIRA DA COSTA**  
**DIRETORA PRESIDENTE**